

TRABAJO N°1 SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO

INSTRUCCIONES PARA EL DESARROLLO

1. Introducción.

Históricamente el concepto del almacén correspondía al de una instalación física en la cual las mercancías reposaban por periodos no determinados de tiempo, ya que no existía mayor tensión financiera en la empresa lo que no ejercía presión para efectuar un mayor control en los niveles de stock, la vida de los productos era más estable y menos volátil por lo que no existía riesgo de obsolescencia y la rapidez del servicio a cliente no se media en plazos de horas, se entendía un servicio más pausado.

Sin embargo las exigencias de los nuevos tiempos dejan obsoleto este planteamiento desde la perspectiva de que es necesario “mejorar permanentemente el servicio que se entrega a los clientes” esto demanda:

- Disminuir plazos de respuesta.
- Disminuir el número de quiebres de stock, administrando adecuadamente los niveles de inventario.

En relación con el entorno empresarial, una característica importante de los tiempos modernos es el incremento de la competencia, lo cual obliga a permanentes incrementos de la productividad llegando al borde de la frontera de recursos disponibles por parte de las organizaciones.

Otro aspecto que enfrentamos un cambio en el número de Stock Keeping Units (SKU) que se consume, este incremento en los últimos años ha sido prácticamente exponencial y el ciclo de vida de estos productos es cada vez más corto lo que demanda eficiencia máxima en su manejo.

Finalmente en relación con la demanda, los pedidos de los clientes van variando en dos sentidos, por un lado aumenta el número de pedidos y por otro la composición de estos va variando, es decir aumenta la cantidad de pedidos por línea (número de SKU solicitados) y disminuyen las cantidades solicitadas por línea de pedido. (el cliente no quiere mantener stock, desea traspasarle esta tarea al proveedor).

Los sistemas de almacenamiento deben satisfacer las variantes y heterogéneas características de los diferentes tipos de cargas y materiales que se deben almacenar. Como se indicó el almacenamiento debe cumplir con las funciones básicas que garanticen la disponibilidad y flujos de materiales para cumplir con los requerimientos y expectativas de los consumidores. Dichas funciones corresponden a:

- Función reguladora.
- Función protectora.
- Función distribuidora.

Como se vio en la unidad N°3 los diferentes sistemas de almacenamiento, desde el punto de vista de su estructura, funcionalidad y grado de automatización, coexisten para satisfacer los requerimientos de almacenamiento de cada uno de los productos que manejan las empresas.

Clases de Almacenes.

Respecto de los almacenes existen diversas clasificaciones desde el punto de vista adoptado. Entre ellos según la naturaleza del producto, la función logística, las manipulaciones, el tipo de estanterías, la naturaleza jurídica (propios o arrendados).

Según la función logística se clasifican en:

- **Almacén regulador:** estos almacenes se encuentran vinculados al proceso productivo, tienen un flujo de entrada consiste en absorber las salidas de las fábricas o las compras de los proveedores. A su vez tienen un flujo de salida mediante envíos hacia almacenes de delegación, distribuidores y grandes clientes. De estos flujos el más importante es hacia las delegaciones. Normalmente el almacén de delegación es el más grande de la organización. Los envíos hacia la delegación son básicamente de acuerdo a la política de gestión de stock y comercial de la empresa serán por el sistema PUSH, envío controlado desde el regulador; o sistema PULL, envío controlado desde la delegación, es decir la delegación hace el pedido.
- **Almacén de delegación:** De carácter regional, se ocupa de abastecer un área específica. Las entradas a este almacén suelen ser en tráiler completos y carga palitizada, las salidas son más bien por cajas preparadas mediante actividades de picking y salen mediante vehículos menores como camionetas o pequeños camiones.
- **Otros tipos de Almacenes:**
 - Almacén de plataforma. (Cross docking)
 - Almacén de productos terminados.
 - Almacén de partes de recambio.

Almacén de material auxiliar.

Niveles de externalización de las actividades:

- 1PL (First Party Logistics): sub-contratado del transporte.
- 2PL (Second Party Logistics): externalización del transporte y del almacenamiento.
- 3PL (Third Party Logistics): externalización de la resolución de problemáticas más globales, puesta en marcha de herramientas, puesta a disposición de conocimientos y sistemas para conseguir el objetivo.
- 4PL (Fourth Party Logistics): externalización más amplia, el operador se responsabiliza de la optimización de una cadena global incluyendo su cliente, sus clientes y los proveedores de su cliente.
- 5PL (Five Party Logistics): El proveedor 5PL está orientado a proporcionar toda la solución logística para la gestión de la cadena de suministros completa, integrando todas las actividades de productos y servicios en redes logísticas colaborativas de alto desempeño, basada en marcos metodológicos referenciales estandarizados con estrictas medidas de desempeño y estrategias colaborativas para alcanzar altas ventajas competitivas. Se enfoca en forma integral a construir la coordinación de la oferta y demanda y equilibrios de la misma desde el origen hasta el destino.

2. Objetivo.

A través de un análisis descriptivo los alumnos organizados en grupos desarrollaran el análisis de cada caso. Este debe considerar un análisis crítico de la situación que enfrenta cada caso y cuál es la alternativa factible de solucionar los aspectos planteados.

Para cumplir con lo anterior se deberá desarrollar informe escrito y una presentación al curso, conocer los el concepto, alcances y forma de solución que ofrece el sistema de almacenamiento asignado. Particularmente se deberá considerar un análisis del sistema de almacenamiento utilizado en el caso asignado.

3. Temario a cubrir.

Como mínimo cada grupo deberá cubrir el siguiente temario:

- a) Introducción.
- b) Situar el caso dentro de la logística de distribución.
- c) Describir los siguientes aspectos:
 1. La empresa.
 2. Flujos de entrada y salida del Almacén.
 3. Planteamientos e inquietudes de la organización

4. Conformación detallada del stock. (En planilla Excel para cálculos posteriores de ABC, etc.)
 5. Descripción del sistema de almacenamiento en uso en la instalación. (FIFO, LIFO,....métodos organizativos.)
- d) Análisis detallado de la situación actual. (Análisis ABC en los casos que corresponda, con su análisis en planilla Excel.)
 - e) Problemas detectados.
 - f) Planteamiento y descripción de cada alternativa y los correspondientes cálculos numéricos de cada una de ellas y sus conclusiones. (Utilizar apoyos gráficos para un claro entendimiento de la situación.)
 - g) Proposición de solución.
 - h) Conclusiones del trabajo y de la solución propuesta. .

El temario indicado si bien es el mínimo que se exige, cada grupo puede incorporar aspectos que permitan cumplir de mejor manera el objetivo definido para el trabajo. La creatividad e iniciativa en el aspecto señalado se ponderara positivamente.

4. Informe en documento de Word.

En su forma el documento de Word deberá cumplir con los siguientes requisitos con el propósito uniformar la presentación de todos los grupos.

Formalidades del informe:

- a) Se debe confeccionar de acuerdo a los temas asignados a cada grupo, compuesto por los alumnos detallados en Anexo.
- b) Hoja tamaño carta.
- c) Letra Arial 12.
- d) Interlineado 1½.
- e) Margen izquierdo y derecho 3,0 cm.
- f) Margen superior e inferior 3,0 cm.
- g) Las referencias bibliográficas deben ser claramente indicadas como nota al pie o en la bibliografía según corresponda.

El informe en Word deberá ser entregado impreso en la fecha indica al profesor personalmente y además se deberá enviar el archivo Word (que debe ser igual al entregado impreso) por correo electrónico en la misma fecha de entrega del informe.

5. Planilla con cálculos y detalle del stock en planilla excel.

Debe ser entregado en la fecha de entrega del informe escrito en archivo correspondiente.

6. Presentación en Power point.

La presentación en power point será en formato a elección de los alumnos teniendo total libertad de aprovechar todas las herramientas disponibles que permitan un didáctico y ameno formato de entregar la información a la clase.

Durante la presentación se evaluará la forma de presentación y comunicación de los alumnos además de la presentación en su formato, orden y ortografía.

Los alumnos serán evaluados por el vocabulario y fluidez de la presentación además de su postura y preparación.

Los alumnos que participan como auditorio de las presentaciones deberán tener una actitud proactiva y de RESPETO en todo momento hacia los compañeros que presentan. Deberán estar en condiciones al término de la presentación de realizar preguntas lógicas que demuestren la atención entregada a quienes presentan. TODOS los alumnos deben preguntar al menos en una oportunidad durante una jornada de presentaciones. Esta participación será evaluada en la nota final de cada alumno.

La presentación deberá ser entregada en archivo magnético formato .ppt en la sala de clases en la fecha indicada más adelante. Dicha presentación debe ser la misma que se presentara en sala el día asignado al grupo.

7. Evaluación.

La evaluación considera las siguientes ponderaciones:

Informe escrito y planilla excel	→	55%
Presentación oral	→	45%

Presentación oral incluye nota por:

Presentación forma y fondo	→	40%
Presentación individual	→	40%
Preguntas individuales	→	20%

8. Conformación de grupos.

Los grupos estarán conformados de acuerdo al detalle de Anexo "A".

9. Fechas.

Entrega informe escrito y Excel.
Presentaciones.

Miércoles 4 de mayo de 2022.
Viernes 6 de mayo de 2022.
Miércoles 11 de mayo de 2022.

Claudio Pimentel Prato
Capitán de Navío AB
Profesor Adm. Logística del Material

Anexo “A”
Detalle Conformación de los Grupos.

Grupo	Caso Asignado		
Grupo N°1	Manns	Chávez	Almacén de Picking
Grupo N°2	Torres	Gómez	Almacén Delegación
Grupo N°3	Insunza	Sepulveda	Almacén Regulador
Grupo N°4	Reyes	Walker	Almacén Cantilével

Claudio Pimentel Prato
Capitán de Navío AB
Profesor Adm. Logística del Material