

CITAS, ESTILO APA

(American Psychological Association)

7ª edición



CITA TEXTUAL (DIRECTA)

Reproducción literal de la idea o palabras de un autor, sin modificar o alterar el texto. Debe señalarse la página del documento referenciado.



Breve (Menos de 40 palabras):

- Se escribe inmersa en el texto.
- Entre comillas y estilo de fuente normal.

Extensa (40 o más palabras):

- Se comienza la cita en un nuevo párrafo, con sangría.
- Sin comillas, con estilo de fuente normal e interlineado doble.

Citar es el acto de dar crédito a una idea, pensamiento o mensaje que pertenece a otra persona.

Si se omite este reconocimiento, usted puede ser acusado de plagio, lo que implica consecuencias, tanto académicas, como jurídicas.

CITA PARAFRASEADA (INDIRECTA)



Resumen o reorganización de las ideas de un autor, utilizando un estilo propio. Solo se referencia al autor y el año.

Ejemplos:

Huey (1908) considera la lectura, esencialmente, como una búsqueda y construcción de significado.

La lectura puede ser entendida como un proceso de búsqueda y construcción de significado (Huey, 1908).

REFERENCIAS

Lista de todas las fuentes de información consultadas para la elaboración del documento propio.



- Listado por apellido, en orden alfabético.
- Se registra apellido e inicial del nombre.
- Más de una obra del mismo autor, se organiza por año, desde la más antigua.
- Los documentos consultados en la web deben indicar la URL.

Ejemplo:

Huey, E. (1908). *The Psychology and Pedagogy of Reading*. Macmillan.

IMPORTANTE

Todas las fuentes que se citan en el cuerpo del documento deben aparecer en la lista de referencias al final del mismo.

