

Programa de visita acreditación institucional

Escuela Naval Arturo Prat

Comité de Pares

- Guillermo Donoso Harris, presidente.
- Miguel Ángel Muñoz Rodríguez, par evaluador.
- Jessik Fuentes Massabo, par evaluadora.
- Roxana Muñoz Oñate, par evaluadora.
- Margarita Sanabria De Valdez, par evaluadora extranjera.

Coordinadora y ministra de fe

María Alejandra Del Canto Méndez

Programa de visita

La visita de evaluación externa en el proceso de acreditación institucional se puede realizar entre tres (3) a cinco (5) días, esto depende de la cantidad de sedes a visitar y las dimensiones que se someten a evaluación. En casos especiales, se puede incluir un día extra para el traslado del Comité de Pares.

Modalidad de la visita:

Las visitas de evaluación externa en el marco de los procesos de acreditación institucional se realizan en modalidad preferentemente presencial. En casos especiales se podrán realizar reuniones de manera telemática o híbrida con la finalidad de facilitar la participación.

Reuniones paralelas

Estas reuniones podrán ser utilizadas para abarcar un mayor número de representantes de aquellos estamentos más masivos. Dependiendo de la cantidad de pares evaluadores, podrán realizarse dos (2) o más reuniones en paralelo.

Reunión con estudiantes

Se debe considerar la participación de representantes de la o las organizaciones estudiantiles existentes.

Reunión con unidades o encargados (as) de temas de inclusión, género y diversidad

Las temáticas de inclusión, género y diversidad serán tratadas dependiendo la orgánica institucional, pudiendo ser esta una reunión particular (en caso de que la institución tenga una unidad independiente para esto) o incluirla bajo el alero de la unidad correspondiente.

Modificaciones en el programa de visita

El Comité de Pares evaluadores podrá solicitar modificación al programa durante la realización de la visita. Este requerimiento será canalizado a través de la ministra de fe de la Comisión Nacional de Acreditación que acompaña al Comité, y se llevará a cabo en acuerdo con la Institución.

Duración de actividades durante la visita

La duración de reuniones y demás actividades a realizarse durante la visita de evaluación externa se adaptarán a las características particulares de cada institución.

Día 0: 25 de noviembre de 2024	
15:00 horas	Traslado, desde Santiago, del Comité de Pares a Hotel Diego de Almagro, Valparaíso, V Región.
18:30 – 19:30 horas.	Reunión coordinación visita, Hotel Diego de Almagro, Valparaíso.

Día 1: 26 de noviembre de 2024		
Dimensión Gestión Estratégica y Recursos Institucionales		
08:00 hrs.	Traslado Comité de Pares desde Hotel Diego de Almagro, Valparaíso a la Escuela Naval	
08:30 – 08:50 hrs.	Reunión interna Sala de reuniones, 4° piso. – Comité de pares – Ministra de fe	
09:00 – 09:50 hrs.	Reunión conjunta con Director y Subdirector Escuela Naval Sala de reuniones, 4° piso. – Director Escuela Naval. – Subdirector Escuela Naval.	
10:00 – 11:00 hrs.	Reunión con Departamentos de Control de Gestión y Planificación Sala de reuniones, 4° piso. – Encargados de los departamentos de control de gestión y planificación.	
11:10 – 12:10	Reunión con áreas de gestión Sala de reuniones, 4° piso. – Jefe Departamento Abastecimiento. – Jefe Departamento de Mantención y Servicios. – Encargados de la División de RRHH. – Jefatura personal.	
12:20 – 13:20 hrs.	Reunión Sistemas Informáticos Sala de reuniones, 4° piso. – Encargados de los Sistemas Informáticos	
13:30 – 14:30 hrs.	Almuerzo. Reunión interna del Comité de Pares y ministra de fe.	
14:40 – 15:40 hrs.	Reunión con Jefe departamento educación Sala de reuniones, 4° piso. – Jefe departamento educación.	
15:50 – 16:20 hrs.	Reunión con encargados de Proyectos de investigación, creación e innovación. Sala de reuniones, 4° piso. – Jefe departamento de educación. – Oficial de división de cadetes. – Jefe de gestión de la calidad y VcM. – Jefe división Informática.	
16:30 – 19:00 hrs.	Recorrido por instalaciones externas	
	Casa de botes , Club de Yates de Recreo, Viña del Mar.	Instalaciones para actividades de boga de instrucción y competición. Curauma, sector de Placilla.
19:00 hrs.	Término primer día de visita	
19:00 hrs.	Traslado instalaciones externas – Hotel Diego de Almagro, Valparaíso.	

Día 2: 27 de noviembre de 2024	
Dimensión Docencia y Resultados del proceso de Formación	
08:00 hrs.	Traslado Comité de Pares desde Hotel Diego de Almagro, Valparaíso a Escuela Naval.
08:30 – 08:50 hrs.	Reunión interna Sala de reuniones, 4° piso. – Comité de pares – Ministra de fe
09:00 – 09:50 hrs	Reunión con responsables institucionales de actividades de Vinculación con el Medio. Sala de reuniones, 4° piso. – Jefe Departamento de admisión y difusión. – Jefe de gestión de la calidad y VcM. – Asesor de VcM. – Encargado de difusión y RR.PP.
10:00 – 10:40 hrs.	Reunión con Director General del Personal de la Armada Sala de reuniones, 4° piso. – Director General del Personal de la Armada
10:50 – 11:30 hrs.	Reunión con Director de Educación de la Armada (D.E.A) Sala de reuniones, 4° piso. – Director de Educación de la Armada
11:40 – 12:40 hrs.	Reunión con jefaturas Sala de reuniones, 4° piso. – Jefatura Departamento Ejecutivo. – Jefatura Departamento Sanidad. – Jefatura Apoyo Deportivo. – Jefatura Brigada de Escuela.
12:50 – 13:50 hrs.	Reunión muestra intencionada 1 Sala de reuniones, 4° piso. – Jefe Abastecimiento – Jefe división de recursos humanos. – Jefe Depto. Educación.
14:00 - 15:00 hrs.	Almuerzo. Reunión interna del Comité de Pares y ministra de fe.
15:10 - 16:10 hrs.	Reunión muestra intencionada 2 Sala de reuniones, 4° piso. – Decana área académica. – Decano área físico-deportivo. – Jefe de Actividades Académicas. – Jefe de Actividades Físico-militar. – Jefes de Facultad: ○ Jefe Facultad Humanista. ○ Jefe Facultad Ciencias Básicas. ○ Jefe Facultad Profesional. ○ Jefe Facultad Físico deportivo.

16:20 – 17:05 hrs.	Reuniones paralelas	
	Reunión con Docentes navales. Grupo 1, comité de pares Biblioteca.	Reunión con Docentes Civiles Grupo 2, comité de pares. Cineteca
17:15 -18:00 hrs	Reuniones paralelas	
	Estudiantes 1° año Grupo 1, comité de pares. Biblioteca	Estudiantes 2° año Grupo 2, comité de pares. Cineteca
18:10 – 18:55 hrs.	Reuniones paralelas	
	Estudiantes 3° año Grupo 1, comité de pares. Biblioteca	Estudiantes 4° año Grupo 2, comité de pares. Cineteca
18:55 hrs.	Término segundo día de visita	
18:55 hrs.	Traslado Escuela Naval – Hotel Diego de Almagro, Valparaíso.	

Día 3: 28 de noviembre de 2024		
Dimensión Vinculación con el medio		
08:00 hrs.	Traslado Comité de Pares desde Hotel Diego de Almagro, Valparaíso a Escuela Naval	
08:30 – 08:50 hrs.	Reunión interna Sala de reuniones, 4° piso. – Comité de pares – Ministra de fe	
09:00 – 10:00 hrs.	Reunión con graduados de los últimos 5 años y sin cargos contractuales y/o vínculos con la Escuela Naval. Cineteca	
10:10 – 10:55 hrs.	Reuniones paralelas	
	Reunión con Departamento de admisión y difusión: Oficina, Jefe Depto. Admisión – Jefe Departamento de admisión y difusión. – Asesora admisión webmaster y diseño multimedia.	Reunión con usuarios/beneficiarios externos de las actividades de Vinculación con el Medio. Sin vínculos contractuales ni académicos con la Institución. Sala de reuniones, 4° piso.
11:05 – 11:50 hrs.	Reunión híbrida con Empleadores Sala de reuniones, 4° piso.	

12:00 – 13:00 hrs.	Recorrido por las instalaciones de la Escuela Naval
13:10 – 14:10 hrs.	Almuerzo. Reunión interna del Comité de Pares y ministra de fe.
14:15 – 14:45 hrs.	Reunión emergente Sala de reuniones, 4° piso.
14:55 – 15:55 hrs.	Reunión interna de preparación del Informe oral de salida Sala de reuniones, 4° piso.
16:00 - 16:15 hrs.	Lectura de Informe oral de salida Sala de reuniones, 4° piso.
16:15 hrs.	Término de la visita
16:15 hrs.	Traslado del comité de pares y ministra de fe a Santiago.

Solicitudes a la Institución respecto del comité durante la visita:

Proveer al comité de pares y ministra de fe de una sala de trabajo con proyector, impresora y conexión a internet. Deben encontrarse desconectados los sistemas de video conferencia y de audio. En la medida de lo posible, en esta misma sala de trabajo, deberán hacerse las reuniones que, por la cantidad de personas convocadas, así lo permitan.

Hay que considerar que, para las reuniones masivas, en la medida de lo posible, se encuentran cercanas a la sala de trabajo del comité, para evitar múltiples traslados de los evaluadores pares.

Contar con versiones impresas del programa de visita en los espacios de reuniones.