



TAREAS Y RESPONSABLES DE LAS OBSERVACIONES RIE 2024

OBSERVACIONES DETECTADAS POR DIMENSIÓN:

Dimensión (Gestión Educativa – Gestión Pedagógica – Recursos Humanos – Infraestructura)	Nº Pregunta Asociada/ Proceso asociado	Observación	Clasificación de Observaciones (Crítica (C) – Significativa (S) – Menor (M)
Gestión educativa	Nº 1	El levantamiento de procesos de la E.N. no se encuentra finalizado. Si bien existe una normativa que se relaciona con esta materia a través de órdenes internas, no se ha efectuado un levantamiento integral de los procesos de la escuela que den cuenta de la gestión educativa y de los procesos de formación de cadetes. Dado que los procesos no están formalizados, la detección de errores y debilidades en la gestión se dificulta y retarda las medidas de mitigación. Desde 2022 el enfoque de las RIE ha sido por procesos y no por funciones, objeto detectar las fortalezas y debilidades de las escuelas para efectuar diagnósticos y soluciones integrales a los problemas.	S

TAREAS -
RESPONSABLES

		Por último, el levantamiento de proceso es una tarea dispuesta en PACDEA (RES. Nº 3195/13/2296 del 27 de enero de 2023) a raíz de una disposición de JEFMAYOR (CJA ORD Nº 60000/870 del 14 abril de 2022 "Plan de implementación de gestión por procesos y de riesgo"). Curso de acción: a) Levantar los procesos internos de ESENAVAL, dando prioridad a los procesos del Departamento de Educación, a través de una ficha y modelamiento de procesos, describiendo cada una de las etapas, tareas y responsables del proceso mismo. b) Remitir a la DEA los siguientes procesos: - Selección y nombramiento de profesor - Evaluación docente - Planificación y supervisión de aula - Separación de curso - Reintegro de alumno - Registros y modificación de notas - Control de bajos rendimientos - Reportabilidad de novedades educativas al Jefe de Actividades Académicas c) Los procesos deben quedar formalizados bajo firma antes del 26 de abril de 2024.	
--	--	---	--

a) Levantar Proc

PC Leiva –

PC Ramírez

b) Remitir DEA

PC Plaza – Ruiz

c) Formalizar

CC IM González

Gestión educacional	N° 2	La UAC cuenta con bastante información académica la cual se encuentra sistematizada y analizada, lo que permite evaluar los posibles escenarios futuros del comportamiento educacional de la Escuela. La detección oportuna de las fortalezas y debilidades en los procesos permite orientar la toma de decisiones. Se observa que existe un reporte histórico del comportamiento de los docentes a partir de la encuesta de evaluación docente, lo cual se constituye como parte de la evidencia que permite orientar las decisiones del mando en relación con la evaluación docente y la caracterización de la planta docente de la E.N.		TAREAS - RESPONSABLES	
Gestión educacional	N° 2	En relación con el taller integrado de la asignatura de Lengua Castellana e Historia es necesario profundizar el impacto desde el punto de vista en el lenguaje en los cadetes, dado que la rúbrica utilizada no permite dimensionarlo con certeza. Curso de acción: Identificar, monitorear y dimensionar los impactos que esta integración tiene en las demás asignaturas del currículum.	M		<u>Impacto</u> PC Plaza - PC Ruiz
Recursos Humanos	N° 48	El proceso de selección de profesores no está formalizado, lo cual dificulta la asignación de horas, cursos, cátedras y jefaturas entre otros. Curso de acción: Formalizar el proceso mediante el cual se seleccionen a los distintos profesores, considerando al menos: la capacitación acreditada por el docente, asignaturas que impartió y establecimientos donde se desempeñó anteriormente, curso CCP actualizado a la última versión por competencias, resultado de supervisiones docentes y resultado de evaluación de alumnos	M		
Recursos Humanos	N° 49	La actividad docente en todas sus instancias, tanto en las planificadas como en las ejecutadas, debe quedar consignada formalmente para dar cumplimiento a las obligaciones de control interno, estándares de calidad y procesos de transparencia. Si bien existe control sobre las horas lectivas, no se lleva el control de las actividades desarrolladas con cargo a horas complementarias. La totalidad de las actividades desarrolladas con cargo a este plan, deben quedar registradas en libro virtual y chequear su cumplimiento periódicamente. Curso de acción: a) Designar a un responsable de este proceso de control. b) Solicitar a la DEA el perfil SIGA correspondiente. c) Formalizar (mediante orden interna) y sistematizar la labor fiscalizadora.	M		<u>Formalizar proceso</u> a) EC Álvarez b) PAC Bravo c) PC Leiva



Recursos Humanos	N° 51	Las Carpetas Personales de los docentes no se encuentran actualizadas. Curso de acción: Actualizar las carpetas personales de los docentes considerando al menos: a) Totalidad de los antecedentes académicos del profesor. b) Permisos efectuados. c) Resultados de supervisiones docentes. d) Evaluación de los alumnos por encuestas u otro mecanismo. e) Evaluación de desempeño del Decano y/o Jefes de Estudios.	M	TAREAS - RESPONSABLES <u>Actualizar carpetas PC</u> a) y b) EC Álvarez c) y d) PC Plaza e) CCIM González
Recursos Humanos	12	Pese a que la escuela cuenta con un reglamento orgánico que ha elevado a la DEA para su aprobación, existen debilidades en la asignación de responsabilidades en la gestión educacional. Curso de acción: Definir y formalizar descriptores de cargo de aquellos puestos más relevantes en gestión educacional, considerando al menos: a) Plazos en la gestión de tareas b) Reportabilidad	M	<u>Definir descriptores</u> PC Leiva PC Ramírez
Gestión educacional	23	El modelo de formación cultural si bien es implementado mediante actividades culturales como academias y visitas, no existe un mecanismo o metodología que permita evaluar la contribución en el modelo respectivo según las competencias del perfil de egreso. Curso de acción: Determinar los mecanismos de medición que permitan dar cuenta del resultado de aprendizaje en las diversas actividades planificadas y en las ejecutadas para el modelo cultural.	M	<u>Determinar mecanismo medición</u> PC Dieter
Gestión educacional	S/N	Existen cadetes que por motivos de salud han visto interrumpida su continuidad en las actividades educacionales. El impacto esperado en el proceso de formación matriz y las medidas de mitigación adoptadas no han sido registradas en SIGA, lo cual dificulta las medidas de apoyo al estudiante y seguimiento al egreso. Curso de acción: Registrar en SIGA, en apartado Anotaciones Relevantes, todos aquellos antecedentes académicos del alumno que puedan tener un impacto en los resultados de aprendizaje y/o competencias del perfil de egreso, además de todas aquellas acciones adoptadas para mitigar el impacto negativo en la formación de los alumnos. Considerar, entre otros, bajas de larga data (30 o más días), lesiones, tratamientos médicos o psicológicos (sin detalle solo señalar que el alumno está en tratamiento).	M	<u>Registrar anotaciones relevantes SIGA</u> Todos los PC SO Bravo (notificar situación de cadetes para que los PC puedan anotar en SIGA).



RESUMEN DE FORTALEZAS, OBSERVACIONES Y EVALUACIÓN:

CONCEPTO	CANTIDAD
FORTALEZAS	01
OBSERVACIONES MENORES (M)	07
OBSERVACIONES SIGNIFICATIVAS (S)	01
OBSERVACIONES CRÍTICAS (C)	00

EVALUACIÓN
BUENO